



**Guardia di Finanza**  
**Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Lazio**  
**Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti**

**ATTO AUTORIZZATIVO N.926 IN DATA 23/06/2017**

- OGGETTO:** Capitolo 4279/01–2017. *Nota d'impegno n. 176.* Manutenzione dei veicoli targati G.di F.728BF, 973BJ, 865BC, 279BK, 412BL, 113BK, 128AY, 003BB, 427BJ, 339BA, 102BJ. **CIG: Z8D1F1E7A5**
- VISTO il R.D.18/11/1923, n.2440 recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D.23/05/1924, n.827;
- VISTO l'art.36 comma 2 del D.Lgs. n.50 in data 18/04/2016;
- VISTA la determinazione del Comandante Generale n. 56974/2017 datata 21/02/2017 attributiva di competenze amministrative;
- VISTO il Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza (D.M. n.181 datato 24/10/2014);
- VISTI gli artt.6, 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. del 14/12/2005, n.292;
- VISTI gli artt. 31 e 32 della D. D. n.9000 in data 24/01/2006, attuativa del Regolamento di Amministrazione;
- VISTA la circolare n.20000 in data 24/02/2006 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;
- VISTA la circolare n.121093/60/3^ in data 14/04/2008 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;
- PRESO ATTO dell'esigenza rappresentata dall'Ufficio Logistico / Sezione Motorizzazione con la nota n. omesso datata 23/06/2017;
- VISTA la disponibilità finanziaria esistente sul capitolo in oggetto;
- CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del codice dei contratti si procederà all'individuazione del contraente tramite una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara per motivi di urgenza, indilazionabilità dei tempi di affidamento della prestazione di servizio;
- TENUTO CONTO dell'inderogabile necessità di provvedere alla citata esigenza, per assicurare la continuità del servizio e la funzionalità dell'Ufficio/Comando richiedente, e che non risulta conveniente provvedere mediante la procedura contrattuale in quanto antieconomico;

**A U T O R I Z Z O**

Il Capo Gestione Amministrativa a far ricorso alla procedura negoziata, senza previa pubblicazione di un bando di gara per il soddisfacimento dell'esigenza, per una spesa presunta di €.4.861,00 IVA compresa.

Il criterio per la selezione dell'operatore economico e dell'offerta è quello del prezzo più basso in quanto trattasi di un servizio le cui condizioni sono definite dal mercato o con caratteristiche standardizzate.

La prestazione di servizio non è stata suddivisa in lotti stante la modestia economica.  
L'onere graverà a carico del capitolo 4279/01 di bilancio del corrente esercizio finanziario.

Il Responsabile del procedimento è il Ten. Col. Bruno Nicoletti, Capo Gestione Amministrativa di questo Reparto T.L.A.;

Il direttore dell'esecuzione del contratto è il Brig. C. DI LILLO Michele giusto art.101 del D.Lgs. 50/2016 e art. 13 comma 1 del R.A.. Il militare, al termine dell'esecuzione contrattuale, rilascerà il certificato di regolare esecuzione ovvero certificato di approntamento al collaudo o verifica di conformità.

La presente autorizzazione, a norma dell'art.11 comma 1 lettera a) del D.D.9000/2006 viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

Firmato in originale

IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.  
Col.Giuseppe Lubrano

Per presa visione  
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA  
Ten.Col. Bruno NICOLETTI